



**MI CASA  
DE  
MURCIA**

## **BIENVENIDO**

**ESPERAMOS QUE TENGAS UNA AGRADABLE ESTANCIA**

### **NORMAS DE REGIMEN INTERNO**

#### **1. Uso del alojamiento:**

El cliente es responsable de hacer la declaración correcta del número de personas que ha de ocupar el apartamento, sin omitir los niños.

La administración de los apartamentos puede legalmente negarse a admitir la entrada de aquellas personas no declaradas o a exigir el pago por huésped extra, siempre que haya capacidad legal para el mismo.

#### **2. No se admiten mascotas:**

Está prohibida la convivencia con mascotas en el alojamiento.

La administración de los apartamentos puede exigir el abandono del/los huésped/es por este motivo, sin que a ésta o al a propiedad se le pueda reclamar devolución de las cantidades entregadas en concepto de alquiler del alojamiento.

#### **3. Comportamiento:**

El cliente y sus acompañantes deberán comportarse de forma cívica y respetando las normas generales de convivencia.

Cualquier actividad que disturbe la convivencia normal de la comunidad, tal como música elevada, ruidos o fiestas, será motivo para que desocupe inmediatamente el alojamiento y/o aviso a la policía.

#### **4. Horas de descanso:**

De 22:00 h. a 10:00 h, quedando terminantemente prohibido durante ese periodo cualquier actividad que perturbe de cualquier manera el descanso.

#### **5. Daños:**

El cliente tiene la obligación de cuidar el apartamento amueblado y con todo tipo de electrodomésticos y accesorios, siendo de su cargo los daños, deterioros o pérdidas que se produzcan en el mismo. Así como también tiene la obligación de comunicar de forma inmediata a la administración de los apartamentos los posibles daños, deterioros, desperfectos, mal funcionamiento de aparatos... todo aquello que pueda impedir el uso normal de la vivienda y de lo contenido en ella.

## **6. Entradas y salidas:**

El horario de entrada en los apartamentos será a partir de las 15:00 h. del día de llegada, debiendo quedar libre el alojamiento antes de las 11: 00 h. del día de salida.

## **7. Juegos de llaves:**

Cuide los juegos de llaves que le hemos entregado. La pérdida por parte de los huéspedes, supone un coste de 30€ por cada juego entregado.

## **8. Basura:**

La basura producida por el huésped debe ser retirada antes de la salida del alojamiento.

## **9. Limpieza del apartamento:**

El apartamento se entregará limpio y ordenado. El cliente se compromete a respetar el orden y limpieza del apartamento y a entregarlo en las mismas condiciones en las que le fue entregado.

No olvidar tirar la basura, limpiar la vajilla y vaciar el frigorífico el día de la salida.

## **9. Ropa adicional:**

El uso no autorizado por la administración de ropa de cama o toallas adicionales tendrá un recargo de 30€.

## **10. Uso responsable de los aparatos de aire acondicionado o calefacción:**

El cliente deberá ser responsable con el medio ambiente haciendo un uso inteligente del aire acondicionado o de la calefacción (recuerde cerrar puertas y ventanas cuando estos aparatos están en funcionamiento).

Apagar siempre los aparatos antes de marcharse. En el caso de dejarlos encendidos tras el checkout, se aplicará un recargo de 30€.

## **11. Dudas sobre funcionamiento de aparatos electrónicos:**

En el caso de dudas sobre el funcionamiento de cualquier aparato contenido en este alojamiento y antes de ser manipulado por el cliente, éste deberá ponerse en contacto con la administración del apartamento para que le indique cómo proceder.

Si algún aparato es desconfigurado o dañado por el cliente por haber sido manipulado, sin previa autorización (por ejemplo, termo/calentador eléctrico, aparato de aire acondicionado, cerradura inteligente...), en el caso de que, para la reconfiguración sea necesario recurrir a un técnico, el coste derivado de la puesta a punto será asumido íntegramente por el cliente.

**CONTACTA CON NOSOTROS**

+34 679 062 757  
isali.gestion@gmail.com